

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

30.01. 2018 года № 40/1

г. Калининград

**О мерах по обеспечению профилактической работы в образовательных  
организациях Калининградской области**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Калининградской области от 01.07.2013 г. № 241 «Об образовании в Калининградской области», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 01.12.2015 г. № ВК-29969/07, от 18.01.2016 г. № 07-149, 26.02.2016 г. № 07-834, 28.04.2016 г. № АК-923/07, 21.10.2016 г. № 09-2590, 28.12.2016 г. № ВК-3139/07, 03.04.2017 г. № ВК-1068/09, 23.08.2017 г. № ТС-702/07, в целях предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, а также организации системной работы по обеспечению безопасных, благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося, его самоутверждения и успешной социализации в обществе  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) форму предоставления информации муниципальными органами управления образованием и образовательными организациями, подведомственными Министерству образования Калининградской области, по организации работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях согласно приложению №1.

2) перечень вопросов для составления информационной справки муниципальными органами управления образованием и образовательными организациями, подведомственными Министерству образования Калининградской области, согласно приложению № 2.

3) примерное положение о Совете по профилактике асоциальных явлений в образовательных организациях согласно приложению № 3.

4) алгоритм действий работников образовательных организаций Калининградской области в случае завершённого суицида обучающегося согласно приложению № 4.

5) форму справки, предоставляемой комиссией о проведении служебного расследования, по завершённому суициду (попытке суицида) обучающегося согласно приложению № 5.

6) порядок проведения служебных проверок по фактам совершения суицидов (попыток суицида) обучающимися согласно приложению № 6.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием, руководителям образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Калининградской области, организовать работу в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа, а также обеспечить:

1) при планировании профилактических мероприятий в образовательных организациях применение положений методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ, указанных в настоящем приказе;

2) взаимодействие с территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также незамедлительно информировать о выявлении несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

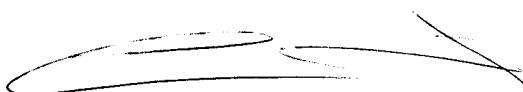
3) направление информации в Министерство образования Калининградской области (в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (15 октября, 15 января, 15 апреля) по форме согласно приложению № 1 и информационную справку в соответствии с приложением № 2.

3. Отделам специального, дополнительного, физкультурно-спортивного образования и воспитания, профессионального образования Министерства образования Калининградской области в соответствии с компетенцией отделов обеспечить ежеквартально сбор и анализ информации из муниципальных образований Калининградской области и подведомственных общеобразовательных организаций в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 1 настоящего приказа.

4. Признать утратившими силу приказ Министерства образования Калининградской области от 20.07. 2015 г. № 649/1 «Об организации воспитательной и профилактической работы в образовательных организациях Калининградской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Калининградской области С.Г. Шишко.

Министр образования  
Калининградской области



С.С. Трусенёва



## **Перечень вопросов информационной справки**

1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимаемые меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

2. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении, меры по оказанию им помощи в обучении и воспитании детей. Организация взаимодействия с органами социальной защиты населения, синхронизация данных.

3. Обеспечение социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

4. Обеспечение в образовательных организациях работы спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.

5. Меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, профилактике экстремистских проявлений.

6. Обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.

7. Организация летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

8. Анализ потребностей территории, обоснование планируемых мероприятий, прогнозируемые результаты.

9. Аналитические материалы по эффективности принимаемых мер, представление статистических данных в динамике (аналогичный период прошлого года).

10. Анализ взаимодействия с субъектами профилактики, проблемы, необходимая помощь со стороны региональных структур.

**Примерное положение  
о Совете по профилактике асоциальных явлений  
в образовательных организациях**

**1. Общие положения**

1. Совет по профилактике асоциальных явлений создается в образовательных организациях, реализующих программы общего образования и среднего профессионального образования для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом образовательной организации, а также настоящим Примерным положением.

3. Совет по профилактике асоциальных явлений действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический и физический вред несовершеннолетнему.

4. Совет по профилактике асоциальных явлений среди обучающихся (далее - Совет) является совещательным органом при руководителе образовательной организации.

**2. Цели и задачи Совета профилактики**

1. Целью деятельности Совета являются:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия педагогического коллектива с правоохранительными органами, представителями отдела образования и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав несовершеннолетних (далее КДНиЗП) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

### **3. Порядок формирования Совета**

1. Члены Совета выбираются на педагогическом совете организации. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.
2. Профилактический Совет состоит из председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, классные руководители, родительской общности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Численность состава Совета составляет от 5 до 9 представителей.
4. Председателем Совета может являться директор школы, заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается председателем.

### **4. Организация работы Совета**

1. Председатель Совета:
  - организует работу Совета;
  - определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
  - председательствует на заседаниях Совета;
  - подписывает протоколы заседаний Совета.
2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.
3. Секретарь Совета:

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- составляет проект повестки для заседаний Совета;

- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

## 5. Порядок работы Совета

### 1. Совет:

- совместно составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития образовательной организации;

- согласовывает свою работу с педагогическим советом образовательной организации;

- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;

- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет;

- выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета;

- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями;

- проводит переговоры, беседы с обучающимися, с их родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации в ходе обучения и (или) проживания в образовательной организации;

- подготавливает ходатайства в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся - правонарушителей в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством;

- обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующие ходатайств в органы опеки и попечительства;

- планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.

2. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

3. Информация о плане работы Совета и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде за 1 неделю до начала заседания.

4. На заседании Совета обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7. Решения Совета принимаются большинством голосов, присутствующим на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.

8. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

10. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

## **6. Права и обязанности Совета**

1. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов образовательной организации с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;

- способствовать повышению эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся;



- анализировать состояние профилактической работы в образовательной организации, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;

- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагога и родителей;

- контролировать исполнение принимаемых решений;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах.

2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;

- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих);

3. Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, писем) и законность принимаемых решений.

### **Алгоритм действий специалистов системы образования в случаях завершенного суицида (попытки суицида) обучающегося**

1. При известии о факте суицида (попытки суицида) необходимо безотлагательно известить администрацию образовательной организации, в котором учится несовершеннолетний и главного врача государственной медицинской организации на территории обслуживания.

2. Руководитель образовательной организации незамедлительно извещает о несчастном случае учредителя.

3. После получения информации о факте суицида, приказом органа управления образованием создается комиссия по служебному расследованию случая суицида (попытки суицида) обучающегося.

4. В состав комиссии входят специалисты органа управления образованием, представители Министерства образования Калининградской области (по согласованию), специалисты социально-психологических служб.

5. Служебное расследование по факту завершенного суицида проводится в течение 14 дней.

6. С целью профилактики расширенного суицида (повторных случаев по подражанию) и комплексной реабилитации ближайшего окружения суицидента (одноклассники, друзья, родственники, педагоги) в течение 3-х дней необходимо создать междисциплинарную группу психолого-педагогического сопровождения.

7. Первичные меры реабилитации (на острой стадии): - психологический дебрифинг ближайшего окружения суицидента (одноклассники, друзья, несовершеннолетние родственники и т.д.) обеспечивается в течение первых 72 часов после несчастного случая и осуществляется специалистом с базовым педагогическим образованием, прошедшим специальную подготовку, - индивидуальное психологическое консультирование (по запросам); направление на консультацию к врачу-психиатру (с подписью в личной карте родителя или законного представителя о получении направления).

8. Вторичные меры реабилитации (на отсроченной стадии – от 1 до 3 месяцев): внесение в план воспитательной работы школы дополнительных мер по организации здоровьесберегающей среды и профилактике расширенного суицида (классные часы на формирование позитивного мышления, нравственных ценностей и смысла жизни, тренинги,

родительские собрания, школьные акции «Я выбираю жизнь», конкурсы рисунков и сочинений «Разноцветная жизнь», кинолекторий); обеспечение занятости и досуга одноклассников, близких друзей, братьев и сестер

родительские собрания, школьные акции «Я выбираю жизнь», конкурсы рисунков и сочинений «Разноцветная жизнь», кинолекторий); обеспечение занятости и досуга одноклассников, близких друзей, братьев и сестер суицидента; профилактика деформаций психоэмоционального состояния педагогов (организация групп взаимоподдержки, проблемных мастерских); повышение психологической культуры родителей (информационно-просветительская работа, реклама российского и городских Телефонов доверия, использование имеющихся ресурсов социума по оказанию помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации).

### СПРАВКА

комиссии о проведении служебного расследования по завершеному  
суициду (попытке суицида) обучающегося

1. Дата и время происшествия (число, месяц, год и время  
происшествия)

2. Место происшествия (с указанием адреса)

---

3. Учебное заведение \_\_\_\_\_

4. Лица, проводившие расследование: (фамилии, инициалы,  
должности и место работы)

---

5. Сведения о пострадавшем: фамилия, имя, отчество пол (мужской,  
женский) дата рождения, учащийся \_\_\_\_\_ класса

---

6. Краткая характеристика места (объекта), где произошло  
происшествие \_\_\_\_\_

7. Вид происшествия \_\_\_\_\_

8. Характер полученных повреждений  
тела \_\_\_\_\_

9. Описание ситуации предшествующей суициду (согласно п.п.2,3,4,5  
Порядка проведения служебного расследования) \_\_\_\_\_

---

10. Предсмертная записка  
(текст) \_\_\_\_\_

11. Наличие и оценка школьного плана по профилактике суицидов  
среди  
обучающихся \_\_\_\_\_

---

12. Полнота и эффективность проведения комплексной  
индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним со стороны  
классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога,  
учителей-предметников (неуспеваемость); анализ профилактической  
деятельности, контроль и принятие управленческих решений со стороны  
заместителя директора по воспитательной работе, директора  
образовательного учреждения \_\_\_\_\_

13. Заключение комиссии согласно разделу 2 п. 6 Порядка проведения служебного расследования по факту суицида (попытки суицида)

14.Рекомендации

---

15.Прилагаемые копии документов

Подписи лиц, проводивших расследование, (подписи) (фамилии, инициалы), дата.

## Порядок проведения служебной проверки по факту совершения суицида (попытки суицида) обучающимся

Служебная проверка проводится на предмет соблюдения работниками учреждения образования требований Федерального закона РФ от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в двухнедельный срок (14 дней) с момента совершения суицида (попытки) несовершеннолетним.

При проведении проверки по факту совершения обучающимся суицида (попытки суицида) комиссией устанавливаются следующие обстоятельства:

1. Характеризующий материал: характеристика ОО на обучающегося (с указанием основных черт характера, привычки, возрастные особенности обучающегося, поведение в школе, семье, характер отношений с одноклассниками, друзьями, ровесниками, отношение к учебе, успеваемость и другие особенности ребенка), объяснения несовершеннолетнего (в случае попытки суицида) и родителей (законных представителей) относительно мотивов попытки самоубийства, друзей, одноклассников, классного руководителя, социального педагога, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, данные о посещаемости уроков, успеваемости (копии соответствующих страниц из классного журнала), занятость во внеурочное время, интересы, результаты психологического тестирования, акт обследования бытовых условий).

В случае перевода несовершеннолетнего на иную форму обучения или в другую ОО выявить причину перевода с приложением соответствующих документов.

2. Описать условия, способствующие совершению суицида (попытки суицида): семейное неблагополучие, отсутствие у родителей (законных представителей) постоянного места работы; материальный уровень семьи, отсутствие доверительных отношений в семье, авторитарный стиль отношений, отсутствие контроля за соблюдением режима дня, употребление алкоголя как родителями (законными представителями), так и несовершеннолетним, постановка на профилактический учет семьи, находящейся в социально опасном положении, организация досуга несовершеннолетнего, неоказание педагогами, психологами своевременной психолого-педагогической помощи, указать причины (отсутствие педагога-психолога, социального педагога, непроведение классных часов, родительских собраний, индивидуальных бесед, воспитательных мероприятий, тестирований, анкетирования и т.д.), в том числе при наличии

ранее совершенных попыток самого несовершеннолетнего, либо из его ближайшего окружения.

3. Своевременность выявления и постановки на профилактический учет с целью определения необходимых мер по выявлению проблем несовершеннолетнего: состоял ли несовершеннолетний, его родители (законные представители) на внутришкольном учете, на учете как нуждающийся в индивидуальном психолого-педагогическом сопровождении. Если несовершеннолетний не состоял на профилактическом учете, дается оценка причинам.

4. Полнота и своевременность выявления проблем, оказания социально-психологической и педагогической помощи. В случае, если несовершеннолетний состоял на профилактическом учете, совершал ранее попытки самоубийства, высказывал намерения о суициде, представить копию плана индивидуально-профилактической работы, доказательства ее проведения, протоколы заседаний Совета профилактики, педагогического совета, административных совещаний, иные документы, содержащие сведения о личности несовершеннолетнего, его связях, проведении досуга, условиях воспитания.

Имелся ли план работы классного руководителя, психолога, социального педагога, учителей – предметников (по необходимости, в случае, если имеются пропуски уроков, «школьная неуспешность» по предмету).

5. Взаимодействие с органами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (своевременность и полнота): установить наличие (отсутствие) оснований для подключения иных органов профилактики к решению проблем несовершеннолетнего, указать дату информирования других органов системы профилактики, дать оценку своевременности информирования учреждениями образования других органов профилактики о необходимости оказания семье и несовершеннолетнему помощи, указать факты об оказании помощи.

6. Заключение проверки состоит из трех разделов:

Раздел 1: Ф.И.О. руководителя ОО, утвердившего заключение; Ф.И.О лиц (а), проводившего проверку, должность; дата начала и окончания проверки; полные данные о несовершеннолетнем, совершившем суицид (попытку) (Ф.И.О, число, месяц, год рождения; место учебы, если не обучается и не работает, то с какого времени и по какой причине; какие предпринимались меры по возвращению в ОУ, к трудоустройству).

Раздел 2: данные, с какого времени и по каким основаниям состоит (не состоит) на внутришкольном учете несовершеннолетний, совершивший самоубийство (попытку); полные данные о работниках образовательного учреждения, проводивших профилактическую работу с несовершеннолетним (Ф.И.О, образование, стаж работы по специальности, курсы повышения квалификации); данные о родителях (законных представителях), краткая характеристика внутрисемейных отношений;

совершал ли несовершеннолетний нарушения требований устава ОО, пропускал ли учебные занятия по неуважительным причинам, успеваемость, попытки суицида (сколько, когда); меры, принимавшиеся к подростку, с оценкой их своевременности и полноты, выявленные недостатки в оказании психолого-педагогической помощи несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), какие требования федерального законодательства при этом не исполнены (нарушены).

В заключении Раздела 2 обязательно представить выводы (указываются причины и условия, способствовавшие совершению суицида (попыток).

Раздел 3. В данном разделе формулируются предложения, рекомендации о принятии мер по устранению выявленных недостатков. В случае, когда в ходе проверки выявляется вина работника образовательной организации в заключении дополнительно указывается его должность, Ф.И.О., сведения о выявленных недостатках и предлагаемое дисциплинарное взыскание.

К материалам проверки прилагаются приказы, указания, информации и копии изданных ранее документов образовательной организации, управления образования в целях профилактики суицидов, а также копии всех документов, имеющих отношение к факту завершенного суицида (попытки суицида), изученных в ходе расследования.

\*материалы оформляются для служебного пользования (отметка ДСП), информация о попытках суицида не разглашается.